

TELEKOMUNIKACIJŲ ADMINISTRAVIMO SKYRIAUS VYRESNYSIS SPECIALISTAS

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti aukštąjį neuniversitetinį arba jam prilygintą technologijos mokslų studijų srities, elektronikos inžinerijos, informatikos inžinerijos arba mechanikos inžinerijos krypties išsilavinimą;
- turėti 1 metų darbo patirtį telekomunikacinių technologijų srityje;
- būti susipažinusiam su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais bei norminiais dokumentais, reglamentuojančiais elektroninius ryšius, valstybės tarnybą, teisės aktų rengimo rekomendacijomis;
- žinoti VRM struktūrą ir naudojamus ryšių sistemas, SMRRT įrangos bei matavimo priemonių technines ir eksploataavimo charakteristikas, eksploataavimo metodus, vystymosi kryptis, tendencijas ir pasiekimus;
- mokėti dirbti šiomis kompiuterinėmis programomis: MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer;
- gebėti valdyti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą;
- išmanyti bei sugebėti praktiškai taikyti teisės aktų bei dokumentų rengimo taisykles;
- atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma KONFIDENCIALIAI.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

- rengia SMRRT komponentų vietos nuomos, ryšio linijų, techninio aptarnavimo ir priežiūros sutarčių paslaugų dalį, užtikrinant SMRRT tinkamą funkcionalumą ir pateikiamumą SMRRT naudotojams;
- organizuoja ir vykdo SMRRT administravimą ir tvarkymą, SMRRT incidentų sprendimą, pasitelkiant atitinkamų paslaugų tiekėjus tam, kad SMRRT naudotojams būtų užtikrinamos reikiamos kokybės ir apimties SMRRT teikiamos paslaugos;
- organizuoja ir vykdo pokalbių grupių, dažnių planavimą ir programavimą SMRRT naudotojams, informacijos rinkimą apie SMRRT išteklių poreikius ir analizuoja ją ir teikia pasiūlymus, tam būtų užtikrintas SMRRT naudotojams saugus ir efektyvus keitimasis informacija balsu bei kitais duomenimis tarpusavyje ir su kitomis valstybės bei savivaldybių institucijomis bei įstaigomis;
- analizuoja Vidaus reikalų ministerijos, vidaus reikalų ministro valdymo srities įstaigų ir kitų SMRRT paslaugų gavėjų poreikius dėl SMRRT paslaugų, atsižvelgdamas į kokybinius, kiekybinius, efektyvumo kriterijus formuoja teikiamų telekomunikacijų paslaugų paketus, informuoja paslaugų gavėjus apie naujas paslaugas, tam, kad būtų užtikrintas SMRRT teikiamų paslaugų pateikiamumas ir jų efektyvumas;
- organizuoja darbus ir diegia organizacines, technines priemones, tam, kad būtų užtikrintas SMRRT informacijos slaptumas;
- ruošia norminių dokumentų projektus, raštus, renka ir pateikia informaciją apie naujausių informacinių ir telekomunikacijų technologijų panaudojimą, kuriant informacines sistemas, galimybes pritaikyti Lietuvoje, pagal savo kompetenciją priima sprendimus, teikia išvadas ir pasiūlymus, tam kad būtų užtikrinamas SMRRT funkcionalumas ir plėtra;
- sprendžiant bendras problemas, bendradarbiauja su kitomis valstybės įstaigomis;
- vykdo kitus su Skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, tam kad būtų pasiekti įstaigos veiklos tikslai.