

TELEKOMUNIKACIJŲ ADMINISTRAVIMO SKYRIAUS VYRESNYSIS SPECIALISTAS

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
- išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius valstybės tarnybą, telekomunikacijų sritį bei elektroninius ryšius;
- mokėti kaupti, valdyti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir pagal kompetenciją rengti išvadas;
- turėti bazinio kompiuterinio raštingumo kvalifikaciją;
- turėti “B” kategorijos vairuotojo pažymėjimą ir 3 metų lengvojo automobilio vairavimo stažą;
- išmanyti bei sugebėti praktiškai taikyti teisės aktų bei dokumentų rengimo taisykles;
- atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma KONFIDENCIALIAI.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

- organizuoja, kontroliuoja ir prižiūri darbus dėl Skyriaus kompetencijai priskirtos VRTT dalies (kompiuterizuotų darbo vietų, lokalių kompiuterinių tinklų (LAN) ir Vilniaus miesto ryšių kabelių tinklo (MAN)) įrengimo, tinkamos eksploatacijos, priežiūros, remonto ir plėtros, siekiant užtikrinti šios dalies sutrikimų prevenciją;
- organizuoja, kontroliuoja ir atlieka centrinės telefono stoties abonentinių ir jungiamųjų linijų komutavimo darbus;
- siekiant užtikrinti nepertraukiamą VRTT darbą, rengia ir derina telekomunikacinius projektus, sutarčių projektus dėl VRTT pagalbinės įrangos priežiūros, remonto, modernizavimo, rekonstrukcijos ir plėtros, rengia ir teikia ataskaitas apie VRTT dalies, priskirtos Skyriaus kompetencijai, būklę;
- užtikrina VRTT kabelių matavimo bei kitos, jam priskirtos aparatūros bei įrangos darbinę būklę ir saugumą, administruoja ir tvarko kabelinių trasų ir vietinių tinklų dokumentaciją;
- administruoja ir pagal galimybes tvarko Informatikos ir ryšių departamento (toliau – departamentas) patikėjimo teise valdomus nepertraukiamo elektros maitinimo šaltinius ar organizuoja tvarkymą, užtikrina trumpalaikį avarinį elektros energijos tiekimą naudojant elektros generatorius, rengia technines specifikacijas šių įrenginių įsigijimui;
- organizuoja ir atsako už departamento valstybės tarnautojų bei darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo sąlygų kontrolę bei darbų saugą, įgyvendina kitas teisės aktuose numatytas priemones tam, kad departamente būtų užtikrintas darbų saugos lygis;
- rūpinasi dėl saugaus darbo bei priešgaisrinės apsaugos taisyklių laikymosi visuose Skyriaus aptarnaujamų objektų ryšių mazguose;
- vykdo kitus su Skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti departamento veiklos tikslai.