

## **TEISTUMO INFORMACIJOS TVARKYMO SKYRIAUS VYRESNYSIS SPECIALISTAS**

**Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:**

- turėti aukštąjį neuniversitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
- išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius viešąjį administravimą, baudžiamąją ir baudžiamąjo proceso teisę, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus, gebėti juos taikyti praktiškai;
- išmanyti bei sugebėti praktiškai taikyti dokumentų rengimo taisykles;
- mokėti dirbti kompiuteriu MS Office programiniu paketu;
- gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
- turėti darbo organizavimo ir planavimo įgūdžių;
- gebėti analizuoti, sisteminti, įvertinti ir apibendrinti informaciją, rengti ir teikti

išvadas.

**Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:**

- organizuoja bei kontroliuoja Skyriaus darbuotojų, atliekančių asmens abėcėlinėse kortelėse esančios informacijos sutikrinimą su Registro ir jo archyvo duomenimis, darbą, siekiant atrinkti asmens abėcėlines korteles bei paruošti jas perduoti Lietuvos ypatingajam archyvui;
- studijuoja ir analizuoja Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus Skyriui aktualiais klausimais ir informuoja Skyriaus vedėją ir darbuotojus apie teisės aktų pakeitimus, siekiant užtikrinti tinkamą Skyriaus uždavinių ir funkcijų vykdymą;
- konsultuoja Skyriaus darbuotojus teistumo duomenų tvarkymo klausimais, suteikia jiems praktinę ir metodinę pagalbą, siekiant užtikrinti kokybišką darbuotojų darbą bei tinkamą duomenų tvarkymą Registre ir jo archyve;
- teisės aktų nustatyta tvarka išima asmens abėcėlines korteles iš kartotekos ir atitinkamai pakoreguoja Registro duomenis, siekiant užtikrinti jų tikslumą ir išsamumą;
- rengia paklausimus Registro duomenų teikėjams dėl Registro duomenų tikslumo, išsamumo, ištaisymo, atnaujinimo ar papildymo ir atlieka Registro duomenų koregavimus pagal Registro duomenų teikėjų pateiktus atsakymus į paklausimus, siekiant užtikrinti Registro duomenų kokybę;
- vykdo kitus, su Skyriaus funkcijomis susijusius, Skyriaus vedėjo nenuolatinio pobūdžio pavedimus, kad būtų pasiekti Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos veiklos tikslai.